

INFOS PRATIQUES

Durée : de 4 à 6 mois, temps plein (35h hebdomadaires)

Début du stage : Septembre 2023

Lieu : Forum des images (Paris, Châtelet - Les Halles)

Rémunération : pourcentage réglementaire du SMIC (4,05 € / heure) + tickets restaurant + remboursement à 100% du titre de transport

PROFIL RECHERCHÉ

- Formation supérieure : Master 1 minimum / étudiant.e en fin de cursus
- Convention nécessaire
- Appétence pour les usages numériques, nouvelles technologies et formes de création
- Maîtrise de l'anglais indispensable
- #Strategy #Events #VFX #Gaming #ConceptArt #Communication #XR #ElectronicArt #Cinema #TVShows

CANDIDATURE

Merci d'envoyer votre CV et votre lettre de motivation) à :

pro@forumdesimages.fr

Merci d'indiquer « **Stage Assistant.e événementiel & communication** » dans l'objet de votre mail.

LE FORUM DES IMAGES

Situé au cœur de Paris, le [Forum des images](#) (90 permanents) est une institution culturelle dédiée au cinéma, à l'audiovisuel et aux nouvelles formes d'images, subventionnée par la Mairie de Paris.

Grâce à trois salles de cinéma, à de nombreux espaces dédiés à l'éducation aux images et à l'ouverture en septembre 2018 de [TUMO Paris](#), première école de la création numérique gratuite pour les 12-18 ans, le Forum des images est un lieu incontournable de réflexion sur les images, d'éducation, de découverte et de débat.

Par-delà sa programmation spécifique sur le 7e art et l'éducation autour de toutes les formes d'images, l'institution propose des rendez-vous et des rencontres pour le public autour du jeu vidéo, de la réalité virtuelle, de la bande dessinée, et des nouveaux médias.

En 2023/2024, l'équipe prépare la 7ème édition du festival [NewImages](#) dédié aux expériences immersives, ainsi que des événements en collaboration avec ses partenaires, par exemple : Futur@cinéma, Canopée#Estiv'Halles, CNJV ou IAMAG.

MISSIONS

Doté.e du sens de l'analyse et de l'organisation, sous la responsabilité de la cheffe de projet digital, vous assisterez l'équipe du Développement numérique et de NewImages dans les missions suivantes :

- Travail de veille des actualités de l'écosystème de la création numérique et du monde de la culture ;
- Création de supports de communication (brochures, newsletters, etc.) ;
- Modération des réseaux sociaux de NewImages et LinkedIn ;
- Production de contenus uniques et innovants pour réseaux sociaux B2B ;
- Préparation, accueil et suivi des événements (conférences, master classes, rencontres, etc.).

COMPÉTENCES REQUISES

- Rigueur, organisation et autonomie
- Excellent rédactionnel (français et anglais)
- Curiosité et sens de l'initiative
- Polyvalence et goût du travail en équipe
- Sens du relationnel, des relations publiques, dynamisme
- Connaissance solide des outils numériques et de conception graphique (Suite Adobe)
- Des compétences en captation et montage vidéo sont un plus